

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2024

1. Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów zaprasza do złożenia oferty na:

Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu: LIPCU 2024 r. – ilość szt. od 17 - 20 wg. zestawienia produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową, stanowiącego załącznik nr 2,
(przedmiot zamówienia)

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów, w terminie do 28 czerwca – 2024 r. godz. 13:00

3. Termin otwarcia ofert:

28 czerwca – 2024 r., godz. 13:30

4. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami:

Danuta Sadowska, tel. 76 836 55 52, email gops@gminaglogow.pl

5. Sposób przygotowania oferty:

W formie pisemnej

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena

7. Dodatkowe informacje:

Płatność za przygotowanie paczek nastąpi w terminie 7 dni po wydaniu paczek żywnościowych dla podopiecznych.

8. Zawarcie umowy: w formie pisemnej

9. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy – Przygotowanie paczek żywnościowych w miesiącu **lipcu – 2024r.**

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie;
- 2) z Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Głogowie można się skontaktować pod adresem e- mail: iodgops@gminaglogow.pl w siedzibie Administratora lub korespondencyjnie na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr 1/2022 np. „Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie w miesiącu kwietniu – 2022 r.” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 253 oraz art. 354 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo

zamówień publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą przez odpowiednia okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (art. 78, art., 358, art. 421 ustawy Pzp, oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych); zgodnie z art. 269 pkt 3 ustawy Pzp okres przechowywania danych osobowych zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Zamówień Publicznych.

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy wykonanie ciążących na zamawiającym obowiązków związanych z umożliwieniem Pani/Panu prawa dostępu, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może zażądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); ponadto, wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu i prawo do sprostowania danych są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego,

10) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:

- bez podawania przyczyny,

- w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,

.....
(data i podpis Dyrektora)

Załącznik nr 1

.....
(miejsowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego
pod Nr KRS:
lub wpisany do ewidencji działalności gospodarczej,
prowadzonej przez.....
pod Nrz dnia
REGON.....NIP.....
telefon faks

O F E R T A

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów**

Odpowiadając na zapytanie o cenę na usługę pn.: „Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu:
lipcu – 2024r.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena brutto jednej paczki zł.

Słownie

w tym:

cena netto

należny podatek % VAT

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu.

(podpis Oferenta lub podpis
osoby/ osób uprawnionej /ych
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając swoją ofertę na realizację usługi pn.
„Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu: lipcu – 2024 r

- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych
do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE <u>w zakresie wypełnienia obowiązków</u> <u>informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub</u> <u>art. 14 RODO</u>

Składając ofertę do zapytania ofertowego na:

„.....”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

.....
 (data i podpis Dyrektora)

Zestawienie produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową - załącznik nr 2

Lp.	Nazwa towaru	Cena brutto za sztukę	Ilość sztuk	Łącznie kwota zł brutto
1.	Brzoskwinia puszka - 1 szt.		1	
2.	Cukier		3	
3.	Czekolada do smarowania Nutella - 600g		1	
4.	Czekolada WEDEL Mleczna 100g		2	
5.	Dżem ŁOWICZ – 280 g		2	
6.	Groszek w puszcze 400g		2	
7.	Herbata czarna LIPTON 50 sztuk		1	
8.	Herbata owocowa Loyd 10 torebek		1	
9.	Kakao Decomorreno 150g		1	
10.	Kakao rozpuszczalne Nesquik 1 op. 600g		1	
11.	Kasza jęczmienna 0,5 kg		1	
12.	Kawa zbożowa Inka 150 g		1	
13.	Kiełbasa krakowska sucha (Sokołów) – pakowana próżniowo 345g		2	
14.	Koncentrat pomidorowy Pudliszki 200 g		4	
15.	Konserwa "Gulasz angielski"		2	
16.	Kukurydza w puszcze 400g		2	
17.	Majonez Dekoracyjny Winiary 700 ml		1	
18.	Makaron (co najmniej 2 rodzaje) - 1 kg		2	
19.	Margaryna Kasia 250g		4	
20.	Masło extra (zawartość tłuszczu min 82%) – 200g		4	
21.	Mąka tortowa		3	
22.	Migdały całe – 100 g		2	
23.	Miód pszczeleli 1 l		1	
24.	Mleko min. 3 % - 1 l		2	
25.	Olej rzepakowy - 1 l		1	
26.	Pasztet drobiowy prochowicki 160 g		4	
27.	Płatki śniadaniowe co najmniej 2 rodzaje 0,5kg, w tym:			
	kukurydziane – 250 g		1	
	kuleczki o smaku czekoladowym – 250 g		1	
28.	Rodzyнки -100 g		2	
29.	Ryż - 1kg		2	
30.	Ser żółty 300g		2	
31.	Smalec w kostce 200g		2	
32.	Twaróg półtłusty klinek 230 g		4	
Łącznie:				