

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów</b>
1.3	adres jednostki
	<b>Ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<b>GOPS jest jednostką organizacyjną Gminy powołaną do prowadzenia w szczególności działań z zakresu pomocy społecznej na rzecz wspólnoty samorządowej Gminy Głogów, mającej na celu umożliwienie rodzinom i osobom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takim sytuacjom. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania własne oraz zlecone z administracji rządowej. Działalność podstawowa wg klasyfikacji PKD ujęta jest w dziale 8899 Z – Pomoc Społeczna.</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2020 – 31.12.2020</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	<b>Nie dotyczy</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<b>Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości</b>

oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych: środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne powyżej 10.000,00 zł amortyzuje się zgodnie ze stawkami przewidzianymi w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10.000,00 zł uznawane są za koszt uzyskania przychodu w 100 % wartości w miesiącu oddania do użytkowania, finansowane z wydatków bieżących i klasyfikowane w § 4210. Środki te księgowane są na koncie 013 -"Pozostałe środki trwałe" i umarzane w całości poprzez odpisanie w koszty na koncie 401 -"Zużycie materiałów i energii" i na koncie 072-"Umorzenie pozostałych środków trwałych". Drobne przedmioty, których wartość nie przekracza 100,00 zł i te których nie można ponumerować ze względów technicznych, nie podlegają ewidencji. Odpisuje się je w koszty w momencie zakupu. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały są księgowane bezpośrednio w koszty w miesiącu zakupu i wydawane bezpośrednio do zużycia. Nie gromadzi się zapasów materiałów. Nie dokonuje się w GOPS rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ rozliczeń na wynik finansowy. Koszty międzyokresowe np. zakup prenumeraty, ubezpieczeń majątkowych, abonamenty, będą księgowane w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.

**Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego:**

<b>L.p.</b>	<b>Aktywa</b>	<b>Wycena w księgach rachunkowych</b>	<b>Wycena na dzień bilansowy</b>
<b>1.</b>	Wartości niematerialne i prawne	Wartość początkowa: cena nabycia lub wartość określona w decyzji właściwego organu (dotyczy wartości niematerialnych i	Wartość początkowa pomniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe

			<i>prawnych otrzymanych nieodpłatnie stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego).</i>	
<b>2.</b>	<i>Środki trwałe</i>	<i>Wartość początkowa: cena nabycia lub koszty wytworzenia, lub wartość początkowa środków trwałych po aktualizacji, lub wartość określona w decyzji właściwego organu (dotyczy środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie, stanowiących własność skarbu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego).</i>	<i>Wartość początkowa pomniejszona o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.</i>	
<b>3.</b>	<i>Zapasy</i>	<i>Cena nabycia (zakupu).</i>	<i>W wartości wynikającej z ewidencji.</i>	
<b>4.</b>	<i>Należności krótkoterminowe</i>	<i>W wartości nominalnej.</i>	<i>W kwocie wymaganej zapłaty czyli łącznie z wymaganymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożności.</i>	
<b>5.</b>	<i>Środki pieniężne</i>	<i>W wartości nominalnej.</i>	<i>W wartości nominalnej.</i>	
<b>L.p.</b>	<b>Pasywa</b>	<b>Wycena w księgach rachunkowych</b>	<b>Wycena bilansowa</b>	
<b>1.</b>	<i>Fundusz jednostki</i>	<i>W wartości nominalnej.</i>	<i>W wartości nominalnej</i>	



	2.1. 1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w wieczyste użytkowanie innym podmiotom											
	2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej											
	2.3.	Środki transportu	35.389,00	37.990,00			37.990,00			35.389,00	5.065,36	40.454,36	32.924,64
	2.4.	Inne środki trwałe	121.350,09	5.262,68			5.262,68		40.572,83		86.039,94	126.612,77	0,00
	2.	Razem środki trwałe	156.739,09	43.252,68			43.252,68		40.572,83	35.389,00	91.105,30	167.067,13	32.924,64
	3.	Środki trwałe w budowie											
	4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
	<b>II.</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>169.180,08</b>	<b>43.252,68</b>			<b>43.252,68</b>		<b>40.572,83</b>	<b>35.389,00</b>	<b>103.546,29</b>	<b>179.508,12</b>	<b>32.924,64</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami												
	<b>Brak danych</b>												
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych												
	<b>Nie dotyczy</b>												
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto												

	<b>Nie dotyczy</b>																													
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																													
	<b>Nie dotyczy</b>																													
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																													
	<b>Nie dotyczy</b>																													
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">l.p.</th> <th rowspan="2">Wyszczególnienie</th> <th rowspan="2">Stan na początek roku obrotowego</th> <th colspan="3">Zmiany stanu odpisów w ciągu roku</th> <th rowspan="2">Stan na koniec roku</th> </tr> <tr> <th>Zwiększenie</th> <th>Wykorzystanie</th> <th>Uznane za zbędne</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Odpisy aktualizujące należności – zaliczka alimentacyjna</td> <td>35 119,48</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>35 119,48</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem</b></td> <td><b>35 119,48</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>35 119,48</b></td> </tr> </tbody> </table>						l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku	Zwiększenie	Wykorzystanie	Uznane za zbędne	1.	Odpisy aktualizujące należności – zaliczka alimentacyjna	35 119,48				35 119,48		<b>Razem</b>	<b>35 119,48</b>				<b>35 119,48</b>
l.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku																								
			Zwiększenie	Wykorzystanie	Uznane za zbędne																									
1.	Odpisy aktualizujące należności – zaliczka alimentacyjna	35 119,48				35 119,48																								
	<b>Razem</b>	<b>35 119,48</b>				<b>35 119,48</b>																								
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																													
	<b>Nie dotyczy</b>																													
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																													
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																													
	<b>Nie dotyczy</b>																													
b)	powyżej 3 do 5 lat																													

	<b>Nie dotyczy</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>Nie dotyczy</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Nie dotyczy</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>Nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Nie dotyczy</b>
1.16.	inne informacje
2.	

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>Nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>Nie dotyczy</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Nie dotyczy</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>Nie dotyczy</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>Nie dotyczy</b>

.....  
(główny księgowy)

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

.....  
(kierownik jednostki)