

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:166359-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Głogów: Usługi związane z odpadami
2021/S 065-166359**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Głogów, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów

Adres pocztowy: Piaskowa 1

Miejscowość: Głogów

Kod NUTS: PL516 Legnicko-głogowski

Kod pocztowy: 67-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Daniel Trzebiatowski, Agnieszka Tórz

E-mail: gmina@gminaglogow.pl

Tel.: +48 768365562

Faks: +48 768365567

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://gminaglogow.bip.gov.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://gminaglogow.bip.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi na terenie gminy Głogów oraz utworzenie, prowadzenie i obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Numer referencyjny: RI.271.3.2021

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Głogów oraz utworzenie, prowadzenie i obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym w szczególności: zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych niezbędnych pojemników oraz worków na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny oraz pojemników do punktów selektywnej zbiórki odpadów (tzw. gniazd).

Usługą objęte są wszystkie sołectwa (miejscowości) należące do gminy Głogów, tj. Borek, Bytnik, Grodziec Mały, Klucze, Krzekotów, Przedmoście, Ruszowice, Serby, Stare Serby, Szczyglice, Turów, Wilków, Zabornia.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL516 Legnicko-głogowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Obszar gminy Głogów.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Głogów oraz utworzenie i obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów. Usługą objęte są wszystkie sołectwa (miejscowości) należące do gminy Głogów. Odbiór i zagospodarowanie odpadów należy prowadzić w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy bioodpadów, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogów oraz uchwały w sprawie

szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogów oraz wymaganiami zamawiającego, zakres prac obejmuje min.:

- 1) zapewnienie przez wykonawcę obsługiwany nieruchomościom zamieszkanym niezbędnych pojemników na odpady zmieszane i zbierane w sposób selektywny oraz worków na odpady zbierane w sposób selektywny;
- 2) odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkanymi, w tym: odbieranie odpadów niesegregowanych (zmieszanych), odbieranie odpadów segregowanych (metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, odpady opakowaniowe), odbieranie bioodpadów;
- 3) odbieranie i zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych – baterii na telefoniczne zgłoszenie zamawiającego;
- 4) odbieranie i zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych – odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach mobilnych zbiórek;
- 5) przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów bezpośrednio do instalacji komunalnej. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 6) wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw klimatu wydanym na podstawie art. 3b ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 7) wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw klimatu wydanym na podstawie art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 8) monitorowanie i weryfikowanie obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie przestrzegania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogów;
- 9) sprawozdawczość i archiwizowanie;
- 10) w celu umożliwienia sporządzenia przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wykonawca zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;
- 11) raporty miesięczne;
- 12) mycie i dezynfekcja pojemników na odpady zmieszane, bioodpady oraz pojemników specjalistycznych przeznaczonych do zbiórki metali i tworzyw sztucznych, papieru i szkła (tzw. gniazd);
- 13) każdorazowego ważenia poszczególnych frakcji...

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/07/2021

Koniec: 30/06/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 35 000,00 PLN (słownie: trzydzieści pięć tysięcy zł).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek wówczas, gdy wykonawca posiada odpowiedni wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego dla gminy Głogów, o którym mowa w art. 9 b i art. 9 c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (obejmujące m.in. następujące frakcje odpadów: zmieszane odpady komunalne, metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe, meble i odpady wielkogabarytowe, odpady ulegające biodegradacji, zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek wówczas, gdy wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek wówczas, gdy wykonawca:

a) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 usługi obejmujące

odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 2 000 Mg/rok (łącznie dla 2 usług);

b) posiada narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne w celu wykonania zamówienia publicznego, a w szczególności posiada co najmniej 5 pojazdów do zbiórki odpadów komunalnych, tj.: 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych i 1 pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:

a) w zakresie wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 usługi obejmujące odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 2 000 Mg/rok (łącznie dla 2 usług) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wzór usług wykonanych stanowi załącznik nr 6 (Wykaz usług wykonanych) do SWZ;

b) w zakresie wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy posiada narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne w celu wykonania zamówienia publicznego, a w szczególności posiada co najmniej 5 pojazdów do zbiórki odpadów komunalnych, tj.: 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych i 1 pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy stanowi załącznik nr 7 (Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy) do SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia. Projekt umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zawiera załącznik nr 3 (Projekt umowy) do SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/05/2021

Czas lokalny: 10:00

- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 02/08/2021
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 05/05/2021
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów (sala narad – pokój nr 322a).
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie złożonych ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Marzec 2022 r.
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- Jeżeli dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 poz. 1913) wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku – „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek uzasadniających takie zastrzeżenie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia przy dołożeniu należytej staranności działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ustawy Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 - Złożenie oferty.
 - Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę i tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).
Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 (Formularz ofertowy) do SWZ. W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru Formularza ofertowego oferta musi zawierać wszystkie wymagane we wzorze informacje w tym adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
 - Wykonawca do oferty winien dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16). Do stworzenia JEDZ wykonawca winien skorzystać z narzędzia ESPD dostępnego pod link (<https://espd.uzp.gov.pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Oświadczenie, o którym mowa powyżej w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.3. Potwierdzenie wniesienia wadium.

2.4. Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).

2.5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (jeżeli dotyczy).

2.6. Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej (KIO). Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się

z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Odwołanie w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne innych niż określone w pkt 18.1.5 i pkt 18.1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej przysługujących wykonawcy zawiera dział IX ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30/03/2021