**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Gminny Ośrodek Kultury w Przedmościu, ul. Szkolna 17, 67-210 Przedmoście** zaprasza do złożenia oferty na:

**Świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych Osobowych – RODO,** zgodnie
z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE. Świadczenie Usług Inspektora Danych Osobowych :

- sprawowanie nadzoru nad obowiązującymi procedurami i dokumentacją związaną z ochroną danych u Zamawiającego,

- aktualizowanie dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych,

- prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych/kategorii czynności przetwarzanych danych,

- wykonywanie cyklicznych audytów oraz sporządzanie sprawozdań,

- cykliczne sprawdzanie poprawności procedur ochrony danych osobowych,

- przeprowadzanie szkoleń pracowników w zakresie ochrony danych osobowych oraz przetwarzania danych osobowych,

- gwarancja dostępności Inspektora Ochrony Danych Osobowych, czas reakcji do 2 godzin od zgłoszenia incydentu lub naruszenia,

- w razie potrzeby wyznaczenie innego Inspektora Ochrony Danych (osoby która przejmie obowiązki w przypadku nieobecności IODO,

- obsługa incydentów i naruszeń,

- szacowanie ryzyka,

- analiza i aktualizacja ciągłości działania,

- w zależności od potrzeb lub zaistniałych sytuacji pełnienie dyżurów w siedzibie Zamawiającego lub pełnienie dyżurów online po uzgodnieniu z Zamawiającym.

(przedmiot zamówienia)

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.

Ofertę można wysłać pocztą lub złożyć w siedzibie zamawiającego w zamkniętej kopercie – opatrzonej tytułem: **Świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych Osobowych – RODO w Gminnym Ośrodku Kultury w Przedmościu**

Miejsce składania ofert:

Urząd Gminy w Głogowie ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów, pokój nr 313 lub 314

Termin składania ofert:

Ofert należy składać do 16 listopada 2020 r. godz. 15:00. Decyduje data wpływu.

3. Termin otwarcia ofert:

**17 listopada - 2020 r.,**

4. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami:

**Joanna Starczewska - Szczuka, tel. 76 836 55 87 lub 881 935 582,**

5. Sposób przygotowania oferty:

**W formie pisemnej**

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

**Najniższa cena brutto**

7. Dodatkowe informacje:

**Świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych Osobowych w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**

8. Zawarcie umowy: **w formie pisemnej**

9. Załączniki do zapytania cenowego:

- załącznik nr 1

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: : Gminny Ośrodek Kultury w Przedmościu, ul. Szkolna 17, 67-200 Głogów

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iodo@amt24.biz ; tel.: 76 300 01 40

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych

c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017r. Poz. 1579 i 2018) (Ustawa PZP); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,

7. Posiada Pani/Pan prawo:

a. Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).

b. Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).

c. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.

d. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:

- bez podawania przyczyny,

- w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,

Załącznik nr 1

...........................................

(miejscowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego

pod Nr KRS: ......................................................................................

lub wpisany do ewidencji działalności gospodarczej,

prowadzonej przez………………………………………………….

pod Nr .............................z dnia .......................................................

REGON………………………….NIP……………………………..

telefon ............................... faks ......................................................

**O F E R T A**

 **Gminny Ośrodek Kultury w Przedmościu**

**ul. Szkolna 17, 67-210 Głogów**

Odpowiadając na zapytanie o cenę na usługę - Świadczenie usług Inspektora Danych Osobowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Przedmościu,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena brutto jednej paczki ................................................................................................ zł.

Słownie .................................................................................................................................

w tym:

cena netto ........................................................................

należny podatek ……………..…. % VAT ................................................

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu.

 (podpis Oferenta lub podpis osoby/ osób uprawnionej /ych

 do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Składając swoją ofertę na realizację usługi - Świadczenie usług Inspektora Danych Osobowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Przedmościu

- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,

- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi
do wykonania niniejszego zamówienia,

- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

...................................., dnia .....................................

...........................................................................

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych

do reprezentowania Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OŚWIADCZENIEw zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO |

Składając ofertę do zapytania ofertowego na:

„……………………………………………..”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

………………………….. dnia ………….... roku

…………………………….......

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

……………………………………

(data i podpis Kierownika)