

Głogów, 15.10.2020 r.

RI.271.21.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

GMINA GŁOGÓW
67-200 Głogów, ul. Piaskowa 1

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania pn.:

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w Projekcie „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów”

Zatwierdził, dnia:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.



Rozdział 1 **Postanowienia ogólne.**

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Głogów
ul. Piaskowa 1
67-200 Głogów
Telefon +48 76 836 55 55
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30 (poniedziałek, wtorek i czwartek)
7:30 – 17:00 (środa)
7:30 – 14:00 (piątek)

NIP: 693-19-40-487

Regon: 390647311

Strona www: <https://gminaglogow.pl/>

Adres, na który należy kierować korespondencję:

Gmina Głogów, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów

Adres e-mail: d.trzebiatowski@gminaglogow.pl

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm).
- 1.2.2. Wartość zamówienia (bez podatku VAT) nie przekracza równowartość kwoty 214 000 euro.

1.3. Wymogi formalne.

- 1.3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 1.3.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 1.3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
- 1.3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.3.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 1.3.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 1.3.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
- 1.3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 1.3.11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 1.3.12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 1.3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 1.3.14. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców u których ponad 30% pracowników stanowią osoby wskazane w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

1.4. Informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym oraz nazwiska osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Udzielanie wyjaśnień.

- 1.4.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 1.4.2. Dokumenty przysyłać należy na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Głogów, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów, lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy w godzinach pracy: poniedziałek, wtorek i czwartek: od 7.30 do 15.30, środa od 7.30 do 17.00, piątek od 7.30-14.00.
- 1.4.3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.



- 1.4.4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
- Daniel Trzebiatowski, email: d.trzebiatowski@gminaglogow.pl tel. +48 76 836 55 62.
- 1.4.5. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt poza pisemnym lub drogą elektroniczną - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
- 1.4.6. Udzielanie wyjaśnień:
- 1) wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą SIWZ (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie,
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej,
 - 5) Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi,
 - 6) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w ppkt. 1,
 - 7) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



Rozdział 2.

Opis przedmiotu zamówienia, wymagany termin wykonania zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia.

- 2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w Projekcie „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów”, w skład którego wchodzi dwa zadania inwestycyjne, tj.:
- 1) „Budowa zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej w m. Przedmoście i m. Bytnik”,
 - 2) „Budowa i przebudowa pompowni ścieków w m. Serby i m. Ruszowice”.
- 2.1.2. Zadania inwestycyjne, o których mowa w pkt 2.1.1. Zamawiający realizuje w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Zadania są obecnie na etapie opracowania Dokumentacji Projektowej niezbędnej dla wykonania Robót budowlanych.
- 2.1.3. Opis zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach Projektu, o którym mowa w pkt 2.1.1., dla:
- 1) „Budowy zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej w m. Przedmoście i m. Bytnik” zawarty jest w „Programie funkcjonalno-użytkowym” (PFU) stanowiącym **Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia**,
 - 2) „Budowa i przebudowa pompowni ścieków w m. Serby i m. Ruszowice” zawarty jest w „Programie funkcjonalno-użytkowym” (PFU) stanowiącym **Załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia**.
- UWAGA. Przedmiot zamówienia określony w Programie funkcjonalno-użytkowym nie obejmuje remontu komory pomiarowej zlokalizowanej w mieście Głogów.
- 2.1.4. Szczegółowy zakres prac, dla których sprawowana ma być funkcja Inżyniera Kontraktu zawarta jest w § 1 i 2 **Załącznika nr 2 do SIWZ – Projekt umowy**.
- 2.1.5. Wspólny słownik zamówień CPV:
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.
- 2.1.6. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zadaniami inwestycyjnymi, o których mowa w pkt 2.1.1.
- 2.1.7. Inżynier kontraktu będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych dla obydwu zadań, o których mowa w pkt 2.1.1., ponadto Inżynier Kontraktu będzie wykonywał swoje obowiązki przy odbiorach gwarancyjnych i pogwarancyjnych - w okresie gwarancji przewidzianej na wykonanie ww. zadań. W przypadku, gdy nastąpi opóźnienie w wykonaniu robót budowlanych, Inżynier Kontraktu będzie wykonywał swoje zadania do dnia, o którym mowa w pkt 2.2.1. ppkt 2), a jego wynagrodzenie nie ulegnie zmianie. Podczas trwania robót budowlanych Inżynier Kontraktu zapewni obecności inspektorów nadzoru na budowie na każde wezwanie Zamawiającego nie rzadziej niż raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego oraz Wykonawców robót budowlanych, potwierdzone każdorazowo sporządzeniem protokołu ze spotkania podpisanego przez Strony uczestniczące w spotkaniu.
- 2.1.8. Na podstawie art. 29 ust 3a (oraz w związku z art. 36 ust 2 pkt 8a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający nie wymaga w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących nadzór inwestorski.
UZASADNIENIE - Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych dotyczącą art. 29 ust. 3a ustawy Pzp czynności wykonywane przez kierowników budowy, kierowników robót i inspektorów nadzoru, tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019.1186 tj. ze zm.) zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.
- 2.1.9. Umowa z Inżynierem Kontraktu zawarta zostanie w ramach projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów” w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

2.2. Wymagany termin wykonania zamówienia.

- 2.2.1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu niniejszej umowy:
- 1) objęte przedmiotem umowy usługi pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, świadczone będą przez Inżyniera Kontraktu od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia obydwóch zadań inwestycyjnych,



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



wchodzących w skład Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów”, tj. do dnia 30.11.2022 r.,

2) przez zakończenie zadań Zamawiający rozumie uzyskanie przez Wykonawców robót budowlanych decyzji pozwolenia na użytkowanie wraz z klauzulą ostateczności dla obydwóch zadań,

3) termin zakończenia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu ulega zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji Umów z Wykonawcami robót budowlanych,



Rozdział 3.

Warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3.1. Warunki udziału w postępowaniu.

3.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

- należytą realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, usług w zakresie Inżyniera Kontraktu, Inspektora Nadzoru lub Zastępstwa Inwestycyjnego, których przedmiotem były inwestycje w zakresie budowy / przebudowy systemu kanalizacji sanitarnej lub budowy / przebudowy pompowni ścieków o łącznej wartości nie mniejszej niż 4.000.000 zł brutto,

- możliwość dysponowania osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadającymi:

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej.

3.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa pkt 3.1.1. ppkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

1) co najmniej jeden z nich wykaże należytą realizację usług w zakresie Inżyniera Kontraktu, Inspektora Nadzoru lub Zastępstwa Inwestycyjnego, których przedmiotem były inwestycje w zakresie budowy / przebudowy systemu kanalizacji sanitarnej lub budowy / przebudowy pompowni ścieków o łącznej wartości nie mniejszej niż 4.000.000 zł brutto. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie zadania o łącznej wartości nie mniejszej niż 4.000.000 zł brutto, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie zadań o łącznej wartości nie mniejszej niż 4.000.000 zł brutto.

3.1.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3.1.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa pkt 3.1.1. ppkt 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1) do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do Formularza Ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

3) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.2. ppkt 1) niniejszej SIWZ,



4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa 3.2. ppkt 1 niniejszej SIWZ,

5) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,

6) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika.

7) zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy.

Zamawiający żąda, aby zobowiązanie, o którym mowa powyżej określało w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.3. Po otwarciu ofert.

1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wówczas Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4) jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 3 pkt 3.2. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

5) jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

6) Zamawiający nie żąda od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów potwierdzających, fakt, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp – w postępowaniu nie określono wymogu przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

7) w zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm. Dz. U. z 2018 poz. 1993).

Rozdział 4.

Opis sposobu przygotowania ofert. Opakowanie oferty. Termin związania ofertą. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

4.1. Sposób przygotowania oferty, wymogi formalne oferty.

- 4.1.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty sporządzone są w innym języku, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.1.2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami (wzorami) do niniejszej specyfikacji.
- 4.1.3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym. W przypadku gdy zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załącznikach nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
- 4.1.4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
- 4.1.5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.
- 4.1.6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 4.1.7. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm. Dz.U. z 2018 poz. 1993), składane są w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem.
- 4.1.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 4.1.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.1.10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 4.1.11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Zgodnie z przywołaną ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4.1.12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.1.13. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać

- wyrazami.
- 4.1.14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 - 4.1.15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 4.1.16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 4.1.17. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.

4.2. Opakowanie oferty.

- 4.2.1. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale 3 należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 4.2.2. Opakowanie i oznakowanie ofert:
Ofertę wraz z wszelkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym opakowaniu/kopercie oznaczonej w następujący sposób:

**Gmina Głogów, ul. Piaskowa 1, 67 – 200 Głogów
(pok. 319, III piętro- sekretariat)**

OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w Projekcie „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów”

znak postępowania: RI.271.21.2020 r.

Nie otwierać przed: 23.10.2020 r., godz. 9:30

- 4.2.3. Kopertę należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 4.2.4. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
- 4.2.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.
- 4.2.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4.2.7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert zgodnie z pkt 1.4.6. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

4.3. Termin związania ofertą.

- 4.3.1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na 30 dni (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
- 4.3.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4.3.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 4.3.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



4.4. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

4.4.1. Obliczanie ceny oferty:

- 1) cena oferty uwzględniająca należny podatek VAT, podana w formularz ofertowy musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o OPZ i SIWZ,
- 2) cena oferty jest ceną brutto i uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
- 3) cena winna być określona w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę usług Wykonawcy (Inżyniera Kontraktu) niezbędnych dla realizacji zadania zgodnie z OPZ i SIWZ,
- 4) zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych - jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
- 5) cena może być tylko jedna i nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania),
- 6) cenę należy obliczyć do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to zaokrągla się ją w górę, w przypadku cyfry mniejszej od 5 to pozostawia się ją bez zmian,
- 7) brak wypełnienia i określenia ceny w pozycji formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty,
- 8) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

4.4.2. Przyjmuje się, że cena ryczałtowa brutto zawarta w ofercie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne projektu i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

4.4.3. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W Związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

4.5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 4.5.1. Oferty należy złożyć do dnia **23.10.2020 r. do godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów (sekretariat – pokój nr 319, III piętro). Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie.
- 4.5.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 4.5.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 4.5.1 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.5.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.10.2020 r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego - ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów (pokój nr 322a).
- 4.5.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 4.5.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie: <https://gminaglogow.pl/> Zamawiający zamieści informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.5.7. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 4.5.8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział 5.

Kryteria wyboru oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów.

5.1. Kryteria i wagi.

5.1.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1) K1 – kryterium ceny – 60 %

$$K1 = \frac{\text{cena ryczałtowa brutto najtańsza}}{\text{cena ryczałtowa brutto badana}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) K2 – kryterium kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków – 40 %

K2= maksymalną liczbę 40 pkt otrzyma Wykonawca który zaoferuje najwyższą karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków Inżyniera Kontraktu (kara umowna może wynosić: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł), 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł) i 1.000,00 zł (jeden tysiąc zł). W zależności od zaoferowanej wysokości kary umowne Wykonawca otrzyma następującą liczbę pkt: 1.000,00 zł – 0 pkt, 2.000,00 zł – 20 pkt, 3.000,00 zł – 40 pkt.

5.1.2. W przypadku podania przez Wykonawcę innej niż wymagana wysokość kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, tj. **1.000,00 zł, 2.000,00 zł lub 3.000,00 zł** lub nie podanie (nie wpisanie) wysokości kary umownej do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

5.1.3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1.4. Ocena oferty = K1 + K2

5.1.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6.1.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.



Rozdział 6.

Wymagania dotyczące wadium. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.1. Wadium.

- 6.1.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł).
- 6.1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6.1.3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wносить przelewem na rachunek Gminy Głogów w Banku Spółdzielczym w Głogowie 44 8646 0008 0000 0000 6161 0004 z dopiskiem „wadium – Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w Projekcie „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów”.
- 6.1.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 6.1.5. Wadium wnoszone w innej formie należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Piaskowa 1. 67-200 Głogów, nie później niż do upływu terminu składania ofert.
- 6.1.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony zgodnie z ppkt 5, a jego kopia w ofercie.
- 6.1.7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 6.1.8. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 6.1.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
- 6.1.10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6.1.11. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

6.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 6.2.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



Rozdział 7.

Informacja w sprawie wykluczenia wykonawców z postępowania. Informacje w sprawie odrzucenia oferty.

7.1. Informacja w sprawie wykluczenia wykonawców z postępowania.

- 7.1.1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
- 7.1.2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.1.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7.1.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.2. Informacje w sprawie odrzucenia oferty.

- 7.2.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.2.2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.
- 7.2.3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7.2.4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.



Rozdział 8.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

8.1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 8.1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 8.1.2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:
 - 1) określenie warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenie oferty odwołującego,
 - 4) opis przedmiotu zamówienia,
 - 5) wybór najkorzystniejszej oferty.
- 8.1.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 8.1.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 8.1.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 8.1.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 8.1.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8.1.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8.1.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.



Rozdział 9.

Wzór umowy. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

9.1. Wzór umowy.

9.1.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

9.1.2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inżyniera Kontraktu:

1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Inżyniera Kontraktu skutkujących następstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących inżyniera Kontraktu:

2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:

a) zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe, zgodnie § 5 Umowy realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu umowy,

b) nastąpiła zmiana przepisów powodująca konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert,

c) nastąpiła zmiana przepisów powodująca konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,

d) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Inżyniera Kontraktu, Wykonawcy robót budowlanych, co uniemożliwia terminowe, zgodnie z § 5 Umowy realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu zamówienia,

e) organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie,

f) zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,

g) wystąpiły złe warunki atmosferyczne, trudne do przewidzenia, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi w sposób przewlekły (powyżej 7 dni) mające wpływ na zrealizowanie przedmiotu umowy,

h) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

i) z powodu okoliczności siły wyższej, przez którą rozumie się wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, zagrożenie epidemiczne COVID-19, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

j) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,

k) zaszła konieczność wstrzymania prac na skutek zakazów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących,

l) wystąpiło opóźnienie w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego,

m) ujawniono na terenie prowadzonych prac niewybuchy lub niewypały,

3) w zakresie zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, do wykonania elementów określonych w § 1 pod warunkiem, że wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, w szczególności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych. Ograniczenie zakresu Przedmiotu Umowy implikuje konieczność proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia, obliczonego na podstawie Oferty Inżyniera Kontraktu,

4) w zakresie powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) lub dalszym Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 8 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 8 dotyczących umowy o podwykonawstwo,

5) w zakresie zmian personalnych wśród osób ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu innych istotnych przyczyn, pod warunkiem, iż nowo wprowadzane osoby spełniają wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1 Inżynier Kontraktu musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie, po uprzednim pisemnym udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ. W przypadku zmiany osób po stronie



Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Inżyniera Kontraktu o takim fakcie, zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy,

6) w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjale opierał się Wykonawca składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie,

7) w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

9.1.3. Zmiany wynagrodzenia umownego, o których mowa w pkt. 9.1.2. 1 ppkt 7 zostaną wprowadzone do umowy w drodze pisemnego aneksu w terminie uzgodnionym przez Strony i oparciu o treść nowelizowanych przepisów wprowadzających te zmiany.

9.1.4. Obowiązek wykazania wpływu zmian wskazanych w pkt. 9.1.2. 1 ppkt 7 na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę w całości obciążają Wykonawcę. Obowiązek ten winien zostać zrealizowany w oparciu o dokumenty w formie pisemnej przedłożone Zamawiającemu celem ich weryfikacji.

9.1.5. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych pkt. 9.1.2. okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

9.1.6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

9.2. Formalności, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

9.2.1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.

9.2.2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

9.2.3. W celu zawarcia umowy upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosic się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

9.2.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

9.2.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidziec w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

9.2.6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

- 1) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 2) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zawierająca co najmniej następujące elementy:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

9.2.7. Nie przedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.



Rozdział 10.

Obowiązek informacyjny w związku z ochroną danych osobowych.

10.1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Głogów, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Głogów jest Pani Alicja Grzebińska-Świątek, kontakt: iodo@gminaglogow.pl, w siedzibie administratora lub korespondencyjnie na adres Urzędu Gminy Głogów: ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w Projekcie „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Głogów w aglomeracji Głogów” – nr postępowania RI.271.21.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843), dalej „ustawą Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych); zgodnie z art. 11 ust. 6b ustawy Pzp okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy wykonanie ciężących na zamawiającym obowiązków związanych z umożliwieniem Pani/Panu prawa dostępu, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może zażądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); ponadto, wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu i prawo do sprostowania danych są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego,
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10.1.2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział 11. Załączniki

11.1. Wykaz załączników do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 2.1. – Projekt umowy – Załącznik nr 1,
- 4) Załącznik nr 2.2. – Projekt umowy – Załącznik nr 2,
- 5) Załącznik nr 3 – Wzory dokumentów (Wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia).

11.2. Wykaz załączników do OPZ:

- 1) Załącznik nr 1 do OPZ – PFU „Budowa zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej w m. Przedmoście i m. Bytnik”.
- 2) Załącznik nr 2 do OPZ – PFU „Budowa i przebudowa pompowni ścieków w m. Serby i m. Ruszowice”.