**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów zaprasza do złożenia oferty na:

**Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu: lipiec 2020 r. – ilość szt. od 25 do 30, wg zestawienia produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową, stanowiącego załącznik nr 1,**

(przedmiot zamówienia)

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów,
w terminie do 15 czerwca 2020 r. godz. 14:00**

3. Termin otwarcia ofert:

**15 czerwca 2020 r., godz. 12:00**

4. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami:

**Danuta Sadowska, tel. 76 836 55 52, email gops@gminaglogow.p.**

5. Sposób przygotowania oferty:

**W formie pisemnej**

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

**Najniższa cena**

7. Dodatkowe informacje:

Płatność za przygotowanie paczek nastąpi w terminie 7 dni po wydaniu paczek żywnościowych dla podopiecznych.

8. Zawarcie umowy: w formie pisemnej

9. Załączniki do zapytania cenowego:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy – Przygotowanie paczek żywnościowych w miesiącu lipcu – 2020 r.

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/ \*;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie ………………….;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:

- bez podawania przyczyny,

- w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,

…………………………………………………

(data i podpis Kierownika )

Załącznik nr 1

...........................................

(miejscowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego

pod Nr KRS: ......................................................................................

lub wpisany do ewidencji działalności gospodarczej,

prowadzonej przez………………………………………………….

pod Nr .............................z dnia .......................................................

REGON………………………….NIP……………………………..

telefon ............................... faks ......................................................

**O F E R T A**

 **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

 **ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów**

Odpowiadając na zapytanie o cenę na usługę pn.: ,,Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu
lipcu 2020 r.”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena brutto jednej paczki ................................................................................................ zł.

Słownie .................................................................................................................................

w tym:

cena netto ........................................................................

należny podatek ……………..…. % VAT ................................................

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu.

 (podpis Oferenta lub podpis osoby/ osób uprawnionej /ych

 do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Składając swoją ofertę na realizację usługi pn.

**,, Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu lipcu – 2020 r**

- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,

- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,

- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

...................................., dnia .....................................

...........................................................................

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych

do reprezentowania Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OŚWIADCZENIEw zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO  |

Składając ofertę do zapytania ofertowego na:

„……………………………………………..”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

………………………….. dnia ………….... roku

…………………………….......

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

……………………………………

(data i podpis Kierownika)

**Zestawienie produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Cena brutto****za sztukę** | **Ilość sztuk** | **Łącznie kwota** **zł brutto** |
| 1. | Cukier - 2 kg |  |  |  |
| 2. | Czekolada do smarowania Nutella - 600g |  |  |  |
| 3. | Dżem ŁOWICZ – 280 g x 2 szt. |  |  |  |
| 4. | Herbata czarna LIPTON 50 sztuk - 1 op. |  |  |  |
| 5. | Herbata owocowa LIPTON - 1 op. |  |  |  |
| 6. | Kakao Decomorreno 150g - 1 op. |  |  |  |
| 7. | Kakao rozpuszczalne Nesquik 1 op. 600g |  |  |  |
| 8. | Kasza jęczmienna 0,5 kg – 1 szt. |  |  |  |
| 9. | Koncentrat pomidorowy Pudliszki 200 g - 2 szt. |  |  |  |
| 10. | Majonez Dekoracyjny Winiary 700 ml - 1 szt. |  |  |  |
| 11. | Makaron (co najmniej 2 rodzaje) - 1 kg |  |  |  |
| 12. | Margaryna Kasia 250g – 2 szt. |  |  |  |
| 13. | Masło extra (zawartość tłuszczu min 82%) – 200g - 2 szt. |  |  |  |
| 14. | Mąka Bolesławiec - 3 kg |  |  |  |
| 15. | Mleko min. 3 % - 2 l |  |  |  |
| 16. | Olej Kujawski - 3 l |  |  |  |
| 17. | Płatki śniadaniowe co najmniej 2 rodzaje0,5kg, w tym: |  |  |  |
|  | kukurydziane – 250 g |  |  |  |
|  | kuleczki o smaku czekoladowym – 250 g |  |  |  |
| 18. | Ryż - 2 kg |  |  |  |
| 19. | Ser żółty 300g 1 szt. |  |  |  |
| 20. | Twaróg półtłusty klinek 230 g – 4 szt. |  |  |  |
| 21. | Brzoskwinia puszka - 1 szt. |  |  |  |
| 22. | Czekolada WEDEL Mleczna 100g – 2 szt. |  |  |  |
| 23. | Smalec w kostce 200g – 2 szt. |  |  |  |
| 24. | Groszek w puszce 400g – 2 szt. |  |  |  |
| 25. | Kukurydza w puszce 400g – 2 szt. |  |  |  |
| 26. | Kiełbasa krakowska sucha (Sokołów) – pakowana próżniowo 400g – 1 szt. |  |  |  |
| Łącznie: |  |