

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów zaprasza do złożenia oferty na:

**Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu kwietniu 2020 r. – ilość szt. od 25-30, wg zestawienia produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową stanowiącego załącznik nr 1,**

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów, w terminie do 19 marca 2020 r. godz. 14:00**

3. Termin otwarcia ofert:

**19 marca 2020 r. , godz. 15:00**

4. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami:

**Danuta Sadowska, tel. 76 836 55 52, email gops@gminaglogow.pl.**

5. Sposób przygotowania oferty:

**Pisemny**

6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

**Najniższa cena**

7. Dodatkowe informacje:

**Płatność za przygotowanie paczek nastąpi w terminie 7 dni po wydaniu paczek żywnościowych dla podopiecznych.**

8. Zawarcie umowy:

**W formie pisemnej do dnia 27 marca 2020 r.**

9. Załączniki do zapytania cenowego:

**- załącznik nr 1 – formularz ofertowy – Przygotowanie paczek żywnościowych w miesiącu kwietniu 2020 r.,**

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest /nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/ \*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie .....

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:

- bez podawania przyczyny,

- w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.

.....  
(data i podpis Kierownika )

.....  
(miejsowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego  
pod Nr KRS: .....  
lub wpisany do ewidencji działalności gospodarczej,  
prowadzonej przez.....  
pod Nr .....z dnia .....  
REGON.....NIP.....  
telefon ..... faks .....

## O F E R T A

### **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów**

Odpowiadając na zapytanie o cenę na usługę pn.: „Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu kwietniu 2020 r.”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena brutto jednej paczki ..... zł.

Słownie .....

w tym:

cena netto .....

należny podatek ..... % VAT .....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu.

(podpis Oferenta lub podpis  
osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając swoją ofertę na realizację usługi pn.  
**„ Przygotowanie paczek żywnościowych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie, w miesiącu kwietniu – 2020 r**

- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....

podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Zestawienie produktów żywnościowych stanowiących jedną paczkę żywnościową**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>Cena brutto za sztukę</b>	<b>Ilość sztuk</b>	<b>Łącznie kwota zł brutto</b>
1.	Cukier - 2 kg			
2.	Czekolada do smarowania Nutella - 600g			
3.	Dżem ŁOWICZ – 280 g x 2 szt.			
4.	Herbata czarna LIPTON 50 sztuk - 1 op.			
5.	Herbata owocowa LIPTON - 1 op.			
6.	Kakao Decomorreno 150g - 1 op.			
7.	Kakao rozpuszczalne Nesquik 1 op. 600g			
8.	Kasza jęczmienna 0,5 kg – 1 szt.			
9.	Koncentrat pomidorowy Pudliszki 200 g - 2 szt.			
10.	Majonez Dekoracyjny Winiary 700 ml - 1 szt.			
11.	Makaron (co najmniej 2 rodzaje) - 1 kg			
12.	Margaryna Kasia 250g – 2 szt.			
13.	Masło extra (zawartość tłuszczu min 82%) – 200g - 2 szt.			
14.	Mąka Bolesławiec - 3 kg			
15.	Mleko min. 3 % - 2 l			
16.	Olej Kujawski - 3 l			
17.	Płatki śniadaniowe co najmniej 2 rodzaje 0,5kg, w tym:			
	kukurydziane – 250 g			
	kuleczki o smaku czekoladowym – 250 g			
18.	Ryż - 2 kg			
19.	Ser żółty 300g 1 szt.			
20.	Twaróg półtłusty klinek 230 g – 4 szt.			
21.	Brzoskwinia puszka - 1 szt.			
22.	Czekolada WEDEL Mleczna 100g – 2 szt.			
23.	Smalec w kostce 200g – 2 szt.			
24.	Groszek w puszcze 400g – 2 szt.			
25.	Kukurydza w puszcze 400g – 2 szt.			
26.	Kiełbasa krakowska sucha (Sokołów) – pakowana próżniowo 400g – 1 szt.			
Łącznie:				