Załącznik nr 2 do uchwały Nr XV/106/2019

Rady Gminy Głogów z dnia 6.11.2019 r.

**DEKLARACJA**

**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANYCH**

**Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości.**

**Wypełnić komputerowo lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), zwana dalej ustawą.

**Składający:** **formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy (patrz: objaśnienia – pkt. 1 na ostatniej stronie formularza deklaracji).**

**Termin składania:** patrz: objaśnienia – pkt. 2 i 3 na ostatniej stronie formularza deklaracji.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wójt Gminy Głogów, ul. Piaskowa 1, 67-200 Głogów | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe):  **🞎** pierwsza deklaracja  **🞎** zmiana danych zawartych w deklaracji (data zaistnienia zmian: ………………) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **B1. PRZYCZYNA ZŁOŻENIA DEKLARACJI ZMIENIAJĄCEJ:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **🞎** - zamknięcie działalności gospodarczej  **🞎** - zmiana danych  **🞎 -** zmiana ilości lub wielkości pojemników/worków  **🞎** - inne – jakie: ………………………………………. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pełna nazwa / Nazwiska i imiona wspólników spółki cywilnej  … | | | | | | | | | Nazwa skrócona  … | | | | | | | | | | | | | | | |
| KRS/NIP  … | | | | | | | | | REGON  … | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nr tel. (nieobowiązkowe)  … | | | | | | | | | Adres e-mail (nieobowiązkowe)  … | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania** – należy wskazać:   * imię i nazwisko, * adres zamieszkania, * nr telefonu (nieobowiązkowe), * nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz * podstawę umocowania, tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp.   Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sposób reprezentacji** (należy wpisać, czy osoby upoważnione do reprezentacji mogą działać samodzielnie, czy wymagana jest reprezentacja łączna) | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | | | |
| **D. DANE O NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gmina: | … | | | | Ulica: | … | | | | | | | | Nr domu: | | | … | | Nr lokalu: | | | … | | |
| Miejscowość: | … | | | | Kod pocztowy: | | | … | | | | | | Nr tel.  (nieobowiązkowe) | | | … | | | | | | | |
| **E. ADRES DO KORESPONDENCJI – JEŚLI JEST INNY NIŻ ADRES NIERUCHOMOŚCI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kraj: | … | | | | Województwo: | | | … | | | | | | Powiat: | | | … | | | | | | | |
| Gmina: | … | | | | Ulica: | | | … | | | | | | Nr domu: | | | … | | | Nr lokalu: | | | … | |
| Miejscowość: | … | | | | Kod pocztowy: | | | … | | | | | | Nr tel.:  (nieobowiązanie) | | | … | | | | | | | |
| **F. INFORMACJA O RODZAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Prowadzę następujący rodzaj działalności** (należy dokładnie opisać rodzaj prowadzonej działalności) | | | | … | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **W ramach prowadzonej działalności, średnio** (uzupełnić liczbami właściwe rubryki): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * jest zatrudnionych pracowników | | | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | |
| * lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych | | | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | |
| * znajduje się ogródków działkowych | | | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | |
| * przebywa dziennie interesantów | | | | | | | | | | | … | | | | | | | | | | | | | |
| Działalność gospodarczą prowadzę (zaznaczyć właściwe): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **🞎** w miejscu zamieszkania | | | | **🞎** poza miejscem zamieszkania | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G. RODZAJE POJEMNIKÓW** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pojemnik na odpady komunalne | | | | | | | 0,12 m3 | | | | | 0,24 m3 | 1,1 m3 | | | 3,3 m3 | | 5,5 m3 | | | 7 m3 | | | |
| Podać liczbę pojemników poszczególnej wielkości | | | | | | | … | | | | | … | … | | | … | | … | | | … | | | |
| **H. RODZAJE WORKÓW (dotyczy właścicieli garaży)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Worek na odpady komunalne | | | | | | | 120 l | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Podać liczbę worków | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I. WYLICZONA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba pojemników | | **X** | Stawka opłaty określona w uchwale Rady Gminy | | | | | | | **=** | | Iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty (wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi) | | | | | | | | | | | | **zł** |
| … | | … | | | | | | | … | | | | | | | | | | | |
| **K. WYLICZONA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI GARAŻY** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba worków 120 l | | **X** | Stawka opłaty określona w uchwale Rady Gminy | | | | | | | **=** | | Iloczyn liczby worków 120 l i stawki opłaty (wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi) | | | | | | | | | | | | **zł** |
| …. | | …. | | | | | | | …….. | | | | | | | | | | | |
| **Wyżej wyliczoną opłatę zobowiązuję się wnosić w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, którego dotyczy opłata, na indywidualny rachunek bankowy płatnika** (zgodnie z uchwałą Rady Gminy w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Imię:  … | | | | | Nazwisko:  … | | | | | | | | | | Data złożenia deklaracji:  … | | | | | | | | | |
| Czytelny podpis składającego deklarację: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **L. ADNOTACJE URZĘDU GMINY** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Pouczenie:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy   
z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach   
(t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2010) **„W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty   
za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe   
dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym   
w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze”.**

**Objaśnienia:**

1. W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku   
   w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Głogów o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania   
   z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku,   
   o którym mowa w pkt. 3.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

# Do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości niezamieszkanych.

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) ,informujemy że:*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Głogów ul. Piaskowa 1; 67-200 Głogów tel. +48 76 836 55 55 e-mail:gmina@gminaglogow.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): Amanda Gaś [amanda.gas@amt24.biz](mailto:amanda.gas@amt24.biz) tel: 570 170 107
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań Gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w tym: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane przetwarzane będą przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2. 00-913 Warszawa.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia deklaracji.
10. Konsekwencją niepodania danych Wójt określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.