Załącznik nr 1

do Uchwały Nr ..…/..…/2019

Rady Gminy Głogów

z dnia ……………………….

**Roczny program współpracy Gminy Głogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok**

**WSTĘP**

Roczny program współpracy Gminy Głogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary i priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Głogów z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jego mieszkańców, jak również stanowi istotny element lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy, która ma na celu wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań w sferze pożytku publicznego zmierzającej do zapewnienia organizacjom pozarządowym jak najlepszych warunków do działania.

Rada Gminy Głogów przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Program stworzono we współpracy z organizacjami w ramach konsultacji społecznych.

**§ 1**

# Postanowienia ogólne

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.),
2. **programie** - rozumie się przez to **Roczny program współpracy Gminy Głogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok**
3. **gminie** - rozumie się przez to Gminę Głogów,
4. **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
5. **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy
6. **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy,
7. **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

**§ 2**

**Cele główny i cel szczegółowy programu**

1. Głównym celem programu jest budowanie i umacniane partnerstwa pomiędzy Gminą Głogów a organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz gminy Głogów i jej mieszkańców.
2. Do celów szczegółowych należą:
3. realizacja zadań wynikających z ustawy,
4. pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
5. promocja postaw obywatelskich i prospołecznych,
6. umacnianie społeczności lokalnej w świadomości poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz jej tradycje,
7. integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Gminy, dążące do realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
8. tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
9. uzupełnieniu działań Gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe,
10. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
11. poprawa jakości życia dzięki pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy.

**§ 3**

# Zasady współpracy

Współpraca gminy z podmiotami odbywa się na następujących zasadach:

1. **pomocniczości** – oznacza, że gmina zleca organizacjom realizację zadań publicznych,
a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób efektywny, profesjonalny i planowy,
2. **suwerenności stron** – oznacza, że współpraca gminy z organizacjami będzie realizowana na zasadzie wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów
w rozwiązywaniu wspólnych problemów i osiąganiu razem wyznaczonych celów,
4. **efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5. **uczciwej konkurencji** – oznacza, że gmina udziela wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań i stosuje jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych,
6. **jawności** – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie znane, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

**§ 4**

**Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne**

Przedmiot współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę pożytku publicznego określoną w art. 4 Ustawy. Zadania będą obejmowały w szczególności wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, co jednak nie zamyka treści współpracy wynikającej z ustawy.

**§ 5**

**Formy współpracy**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy lub pozafinansowy.
2. Współpraca pozafinansowa:
3. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
4. konsultowanie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
5. użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach obiektów niezbędnych do realizacji projektów z zakresu kultury fizycznej, z wykorzystaniem wsparcia finansowego z budżetu Gminy,
6. wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania,
7. obejmowanie patronatem Wójta Gminy Głogów inicjatyw realizowanych przez organizacje,
8. promowanie przez Gminę działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku
9. umożliwienie umieszczania na stronie internetowej informacji dotyczących organizacji pozarządowych, ich działalności, jak i zadań realizowanych przez te organizacje.
10. Poprzez współpracę finansową należy rozumieć:
11. powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
12. wspieranie zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
13. Zlecanie realizacji wymienionych zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert oraz w razie potrzeby, na wniosek organizacji pozarządowych, zgodnie z art. 19a Ustawy oraz w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z Rozdziałem 2a Ustawy.

**§ 6**

**Okres realizacji programu**

* 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
	2. Termin realizacji poszczególnych zadań będzie wynikał z warunków określonych w otwartych konkursach ofert i umów zawartych wg obowiązującego wzoru, określonego rozporządzeniem z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018, poz. 2057), przewidzianego dla realizacji zadań w 2020 roku.

**§ 7**

**Sposób realizacji programu**

1. Współpraca Gminy z organizacjami w ramach niniejszego programu obejmuje działania wyszczególnione w § 4 uchwały, które będą realizowane głównie poprzeprowadzaniu otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w Ustawie.
2. Na stronie internetowej Urzędu Gminy Głogów: www.gminaglogow.pl będzie prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych i **podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności dotyczący:**
	1. zadań publicznych, które będą realizowane w roku 2020 wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizacje tych zadań,
	2. ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć,
	3. ogłoszeń w sprawie konsultacji aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
	4. porad dla ww. działających na terenie gminy organizacji.
	5. Szczegółowy sposób konsultowania z Radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia lub organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej określa Uchwała Nr XXV/232/2010 Rady Gminy Głogów z dnia 10.11.2010 r.
	6. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa Uchwała Nr X/56/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 27.09.2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.
	7. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w Ustawie.

**§ 8**

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. W roku 2020 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych).
2. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych
w niniejszym programie zostanie zweryfikowana uchwałą budżetową na 2020 rok.

**§ 9**

**Sposób oceny realizacji programu**

* + - 1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:
1. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2. liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
3. liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych przez gminę,
4. wysokości środków finansowych przekazanychz budżetu Gminy Głogów na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
5. liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
6. liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
7. ocena stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w niniejszym Programie.
	* + 1. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań publicznych i złożeniem sprawozdania zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Gminy Głogów.
			2. Wójt przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2021 r., uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.
			3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy do dnia 31maja 2021r.

**§ 10**

**Informacja o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

1. Na podstawie Uchwały Nr XXV/232/2010 Rady Gminy Głogów z dnia 10.11.2010 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3  ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, „Roczny program współpracy **Gminy Głogów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku konsultacjom p**rzeprowadzonym z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 **publicznego i o wolontariacie na 2020 rok” został poddany konsultacji społecznej**.
2. Termin konsultacji wyznaczono w dniach: od 12 do 19 listopada 2019 r.
3. W ramach konsultacji projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Głogów www.gminaglogow.pl w celu zgłoszenia do niego ewentualnych uwag i propozycji zmian.
4. Konsultacje prowadzone były poprzez formularz konsultacji.
5. W wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych do Urzędu wpłynęło ....... opinii, złożonych przez …... organizacje pozarządowe. Informacje o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Głogów w formie protokołu.

**§ 11**

# Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy po ogłoszeniu każdego konkursu ofert na realizacje zadań publicznych powołuje w drodze Zarządzenia Komisję Konkursową, która opiniuje oferty złożone wdanym konkursie.
2. Komisja konkursowa pracuje na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Konkursowych, w którym określone są wzory karty oceny formalnej i merytorycznej oferty, a także wzór oświadczenia o bezstronności wobec podmiotu ubiegającego się o przyznanie dotacji oraz oświadczenie o zgodności ocenionych ofert. Szczegółowy Regulamin Pracy, a także wzory kart oceny i oświadczeń określi Wójt w drodze odrębnego aktu wykonawczego.
3. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
4. Oferty składane na konkurs podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
5. Komisja dla każdej z ofert przyznaje odrębną punktację, a następnie przygotowany wykaz ofert wraz z punktacją oraz proponowanymi kwotami dotacji.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny.
8. Wójt po dokonaniu analizy otrzymanego protokołu oraz propozycji Komisji Konkursowej, podejmuje w drodze Zarządzenia, ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji lub odrzuceniu oferty. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie
9. Wydanie przez Wójta Zarządzenia o rozstrzygnięciu konkursu jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
10. Wyniki otwartego konkursu ogłaszane są w BIP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Głogów oraz na stronie internetowej Gminy Głogów, zgodnie z art. 13 ust. 3 w związku z art. 15 ust. 2j ustawy.